

令和3年度 福井県介護支援専門員実務研修 オンライン実施開催要領

1 目的

介護支援専門員として、利用者の自立支援に資するケアマネジメントに関する必要な知識及び技能を修得し、地域包括ケアシステムの中で医療との連携をはじめとする多職種協働を実践できる介護支援専門員の養成を図ることを目的として実施します。(介護支援専門員 再研修/更新研修(未経験者)と同時開催)

2 主催 社会福祉法人 福井県社会福祉協議会

3 受講対象 第24回(令和3年度)介護支援専門員実務研修受講試験合格者
令和2年度以前の同試験合格者で実務研修未修了者

4 研修内容

(1) 本研修は、17日間のオンライン(Zoom)研修および2つの実習からなります。
(別紙「福井県介護支援専門員 実務研修カリキュラム」をご参照ください。)

(2) 実習について

研修第10日目と第11日目の間(約1ヶ月間)に下記の2つの実習を実施していただきます。
詳細は、研修第8日目・10日目の実習オリエンテーションで説明します。

- ①模擬ケアプラン作成実習：居宅の利用者(1名)についての一連の書類を作成する実習
要介護状態にある人(実習協力者)の協力を得て、実際にインテーク、アセスメント、
居宅サービス計画(模擬ケアプラン)作成といったケアマネジメントプロセスを実践する。
- ②ケアマネジメントプロセスの見学・観察実習
実習受入居宅介護支援事業所の主任介護支援専門員(実習担当者)が活動している場面等
を見学・観察し、ケアマネジメントプロセスの実際を直接的に学ぶ。

【留意点】

* 施設実習は受講者の所属(系列を含む)が特定事業所加算の算定における介護支援専門員
実務研修実習受入れ事業所である場合は、自施設実習を基本とし、それ以外の場合は他施設
実習とします。

* 受講者の実習日直近2週間以内の行動歴およびコロナワクチン接種状況(1回目・2回目)
を確認し、その情報を実習受入施設に情報提供いたします。

5 研修期間

令和3年12月23日(木)～令和4年3月18日(金)のうち、17日間(※実習日除く)

| | 1日目 | 2日目 | 3日目 | 4日目 | 5日目 | 6日目 | 7日目 | 8日目 | 9日目 | 10日目 |
|----|-----------------------|---------------|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 前期 | 令和3年 12月23日 (木) | 12月24日 (金) | 令和4年 1月7日 (金) | 1月12日 (水) | 1月13日 (木) | 1月14日 (金) | 1月17日 (月) | 1月19日 (水) | 1月27日 (木) | 1月28日 (金) |
| 後期 | 実習 | | 11日目 | 12日目 | 13日目 | 14日目 | 15日目 | 16日目 | 17日目 | |
| | 1月31日～2月28日 | | 3月1日 (火) | 3月2日 (水) | 3月10日 (木) | 3月11日 (金) | 3月15日 (火) | 3月16日 (水) | 3月18日 (金) | |

6 研修形態 Zoomによるオンライン研修

- (1) 研修当日に使用するパソコンは原則1人1台でお願いします。
- (2) Zoomアプリをダウンロードしたマイク、カメラ機能付きのパソコン(タブレット)、
ヘッドセット(イヤホン)をご準備ください。

7 研修会場 所属事業所または自宅等

裏面に続きます

8 受講申込

(1) 令和3年度 試験合格者

受講申込書の提出は必要ありませんが、受講の有無等については別紙様式の内容を必ずメールで返信してください。(令和3年12月7日(火)正午必着)

(2) 令和2年度以前の試験合格者で本研修の受講希望者

別紙「受講申込書」により申し込んでください。(令和3年11月19日(金)必着)
受講決定後、本会から「受講決定通知」を送付します。

9 受講料 受講料47,000円

下記の振込先に令和3年12月17日(金)までにお振込みください。

なお、振込手数料はご負担ください。

※同封の振込用紙は、福井銀行よりお振込みいただく場合のみ、振込手数料は100円+消費税

| |
|--|
| 【振込先】 福井銀行 学園出張所 普通預金 No.1128097 口座名義 社会福祉法人 福井県社会福祉協議会 |
|--|

10 研修テキスト

テキストは研修当日までに各自でご準備ください。

長寿社会開発センター等で購入できますが、発注から納品まで時間がかかる場合がありますので、早目に購入手続きを行ってください。注：一般の書店では取り扱っていない場合があります。

《テキスト名》

『七訂 第2版 介護支援専門員実務研修テキスト』(財長寿社会開発センター発行) 8,800円

『七訂 居宅サービス計画書作成の手引』 (財長寿社会開発センター発行) 1,980円

※テキスト代は税込価格です。

11 事前学習

介護支援専門員業務で使われる利用者の課題分析(アセスメント)は、複数ある方式のうち一つを使用しますが、本研修ではその部分はカリキュラムに組み込まれていませんので研修第10日目までに解説書や勤務先の介護支援専門員の指導を受ける等により自己学習をしてください。

研修当日は、事前に学習していることを前提として進めていきます。

なお、各課題分析方式とその解説書については、別紙「【参考】課題分析(アセスメント方式と解説書)」のとおりです。

12 研修修了認定、介護支援専門員名簿への登録

- すべての日程・科目を修了した方に修了証書を交付します。
- 修了証書の交付後、各修了者から県に対して登録申請・証交付申請をすることで、介護支援専門員名簿登録・介護支援専門員証の交付がされます。
- 遅刻、欠席、中途退席および実習にてレポート等を提出しない場合は、当該科目は「未受講扱い」となり、本研修の修了が認められません。

13 その他

- 研修開始30分前から受付します。
- 退席、遅刻、早退、欠席をした科目は未受講扱いとなり、本研修の修了が出来なくなりますのでご注意ください。
- 本事業において、本会が取得した個人情報、個人情報保護法および本会個人情報保護に関する基本方針、個人情報保護規程に基づき、安全かつ厳密に管理します。なお、取得した個人情報は、介護支援専門員実務研修事業および修了証書作成の適切な実施のため、本会および福井県が利用させていただき、これら以外の目的には利用しません。
- 万一、地震・台風等やむを得ない事情で研修を中止する場合など受講者への情報提供は、福井県社会福祉協議会のホームページで行います。

14 申込み・問合せ先

社会福祉法人 福井県社会福祉協議会 人材研修課 研修グループ

〒910-8516 福井市光陽2-3-22 TEL 0776-21-2294 / FAX 0776-24-4187

Eメール manp@f-shakyo.or.jp

令和3年度 介護支援専門員実務研修カリキュラム全日程 (86時間 17日間)
 令和3年度 介護支援専門員再研修・更新(未経験者)研修カリキュラム全日程 (54時間 12日間)

| 実務研修 | 再研修 更新研修 | 期日 | 区分 | 章 | 科目 | 時間 | |
|------|-------------|-------------|----------|--------|--|-------------------|----------------------------|
| 1日目 | 1日目 | 12月23日(木) | | | 開会オリエンテーション | 0.5時間 | 13:00～13:30 |
| | | 12月23日(木) | 講義 | 第1章 | 介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント | 3時間 | 13:30～16:30 |
| 2日目 | 2日目 | 12月24日(金) | 講義 演習 | 第2章 | 自立支援のためのケアマネジメントの基本 | 6時間 | 10:00～12:00 13:00～17:00 |
| 3日目 | | 1月7日(金) | 講義 | 第6章 | ケアマネジメントのプロセス | 2時間 | 10:00～12:00 |
| | | 1月7日(金) | 講義 演習 | 第3章 | 相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎 | 4時間 | 13:00～17:00 |
| 4日目 | 3日目 | 1月12日(水) | 講義 | 第4章 | 人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理 | 2時間 | 13:00～15:00 |
| | | | 講義 演習 | 第5章 | 利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意 | 2時間 | 15:00～17:00 |
| 5日目 | | 1月13日(木) | 講義 演習 | 第7章-1 | 【ケアマネジメントに必要な基礎知識及び技術】 ①受付及び相談並びに契約 | 1時間 | 9:00～10:30 |
| | | | 講義 演習 | 第7章-2 | 【ケアマネジメントに必要な基礎知識及び技術】 ②アセスメント及びニーズの把握の方法 | 6時間 | 10:30～12:00 13:00～17:30 |
| 6日目 | | 1月14日(金) | 講義 演習 | 第7章-3 | 【ケアマネジメントに必要な基礎知識及び技術】 ③居宅サービス計画等の作成 | 4時間 | 13:00～17:00 |
| 7日目 | | 1月17日(月) | 講義 演習 | 第7章-4 | 【ケアマネジメントに必要な基礎知識及び技術】 ④サービス担当者会議の意義及び進め方 | 4時間 | 13:00～17:00 |
| 8日目 | | 1月19日(水) | 講義 | 第12章-1 | 実習オリエンテーション(1) | 0.5時間 | 12:30～13:00 |
| | | 1月19日(水) | 講義 演習 | 第7章-5 | 【ケアマネジメントに必要な基礎知識及び技術】 ⑤モニタリング及び評価 | 4時間 | 13:00～17:00 |
| 9日目 | 4日目 | 1月27日(木) | 講義 演習 | 第8章 | 介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント) | 2時間 | 9:30～11:30 |
| | | 1月27日(木) | 講義 | 第9章 | 地域包括ケアシステム及び社会資源 | 3時間 | 13:00～16:00 |
| 10日目 | 5日目 | 1月28日(金) | 講義 | 第10章 | ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義 | 3時間 | 9:00～12:00 |
| | | 1月28日(金) | 講義 | 第12章-2 | 実習オリエンテーション(2) | 0.5時間 | 13:00～13:30 |
| | 5日目 | 1月28日(金) | 講義 | 第11章 | ケアマネジメントに係る法令等の理解 | 2時間 | 13:30～15:30 |
| 実習 | | 1月31日～2月28日 | 実習 | 第13章-1 | 模擬ケアプラン作成実習 | 約1か月間 | |
| | | | 実習 | 第13章-2 | ケアマネジメントプロセスの見学・観察実習 | 3日間以上 (18時間以上) | |
| 11日目 | 6日目 | 3月1日(火) | 講義 演習 | 第15章-1 | 【ケアマネジメントの展開】 ①基礎理解 | 3時間 | 9:30～12:30 |
| | | | 講義 演習 | 第14章 | 実習振り返り | 3時間 | 13:30～16:30 |
| 12日目 | 7日目 | 3月2日(水) | 講義 演習 | 第15章-2 | 【ケアマネジメントの展開】 ②脳血管疾患に関する事例 | 5時間 | 10:30～12:30 13:30～16:30 |
| 13日目 | 8日目 | 3月10日(木) | 講義 演習 | 第15章-3 | 【ケアマネジメントの展開】 ③認知症に関する事例 | 5時間 | 10:30～12:30 13:30～16:30 |
| 14日目 | 9日目 | 3月11日(金) | 講義 演習 | 第15章-4 | 【ケアマネジメントの展開】 ④筋骨格系疾患及び廃用症候群に関する事例 | 5時間 | 10:30～12:30 13:30～16:30 |
| 15日目 | 10日目 | 3月15日(火) | 講義 演習 | 第15章-5 | 【ケアマネジメントの展開】 ⑤内臓の機能不全に関する事例 | 5時間 | 10:30～12:30 13:30～16:30 |
| 16日目 | 11日目 | 3月16日(水) | 講義 演習 | 第15章-6 | 【ケアマネジメントの展開】 ⑥看取りに関する事例 | 5時間 | 10:30～12:30 13:30～16:30 |
| 17日目 | 12日目 | 3月18日(金) | 講義 演習 | 第16章 | アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習 | 5時間 | 9:30～12:30 13:30～15:30 |
| | | | 講義 演習 | 第17章 | 研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワークづくり | 2時間 | 15:30～17:30 |

注:再研修・更新(未経験者)の受講者は網掛け部分の受講は不要