

# 令和6年度 福井県介護支援専門員再研修／更新研修（未経験者） 開催要領

## 1 目的

### 【再研修】

介護支援専門員として実務に就いていない者または実務から離れている者が実務に就く際に、介護支援専門員としての必要な知識及び技能を再修得することを目的とします。

### 【更新研修（未経験者）】

介護支援専門員証（以下「証」という。）に有効期限が付され、更新時に研修の受講を課すことにより、定期的な研修受講の機会を確保し、介護支援専門員として必要な専門知識及び技術の修得を図ることにより、専門職としての能力の保持・向上を図ることを目的とします。

当分の間、介護支援専門員の業務に就かない場合は、証の更新の必要はありません。  
証を更新する研修は毎年開催しますので、介護支援専門員として就業したいと思う段階で、必要な研修を受講して下さい。（証の有効期間が切れても、福井県介護支援専門員名簿の登録は残ります。）

## 2 実施主体 社会福祉法人 福井県社会福祉協議会

## 3 受講対象

### (1) 【再研修】（下記①②いずれかに該当する者）

- ① 証の有効期間が満了しているが、今後介護支援専門員として実務に従事 \*1 するために、証の交付を希望する者
- ② 福井県介護支援専門員名簿の登録から5年以上証の交付申請をしていない方で、改めて証の交付を希望する者

\*1 「介護支援専門員としての実務従事」とは、居宅介護支援事業所、介護老人福祉施設等において、ケアプランを立てる者のことをいう（認定調査員は実務者に当てはまりません）。

### (2) 【更新研修（未経験者）】

証の有効期間が令和7年度（令和8年3月末）までに満了する者で、現在の証の有効期間内に実務した経験がない、もしくは実務経験が1ヶ月未満で、証の更新を希望する者

## 4 定員 40人

## 5 研修内容

別紙「福井県介護支援専門員再研修／更新研修(未経験者)カリキュラム」のとおり

## 6 日程 令和6年7月5日（金）～9月25日（水）のうち、14日間（日程表参照）

## 7 研修形態 Zoomによるオンライン研修

- (1) 研修当日に使用するパソコンは原則1人1台でお願いします。
- (2) Zoomアプリをダウンロードしたマイク、カメラ機能付きのパソコン（タブレット）、ヘッドセット（イヤホン）をご準備ください。

## 8 研修会場 所属事業所または自宅等

## 9 受講申込

- (1) 福井県社会福祉協議会ホームページ「研修受講サポートシステム」からお申し込みください。このシステムは所属する事業所よりログインしていただく必要があります。

※事業所IDとパスワードは事業所にてご確認ください。

研修番号は**621**を入力してお申し込みください。申込締切：令和6年5月24日（金）

(2) 受講決定者には、後日（5月末日頃発送予定）、本会から「受講決定通知」を郵送します。

## 10 受講料

30,000円（テキスト代を除く）

受講決定後に送付する「受講決定通知」の記載に従い、お振込み願います。（振込手数料はご負担ください）

なお、納入いただいた受講料は、主催者都合による休止等の場合を除き返還しません。

## 11 研修テキスト

テキストは研修当日までに各自でご準備ください。

長寿社会開発センター等で購入できますが、発注から納品まで時間がかかる場合がありますので、早目に購入手続きを行ってください。注：一般の書店では取り扱っていない場合があります。

【テキスト名】

「八訂 介護支援専門員実務研修テキスト 上下巻セット」8,800円

「七訂 居宅サービス計画書作成の手引」1,980円

（助）長寿社会開発センター発行



## 12 研修修了、証の交付

- すべての日程・科目を修了した方に修了証書を交付します。
- 遅刻、欠席、中途退席等の場合は、当該科目は「未受講扱い」となり、本研修の修了が認められません。

## 13 その他

- 30分以上の退席、遅刻、早退または、欠席をした科目は未受講扱いとなり、本研修の修了が出来なくなりますのでご注意ください。**注意：ネット回線の不具合による退室含む**
- 本事業において、本会が取得した個人情報は、個人情報保護法および本会個人情報保護に関する基本方針、個人情報保護規程に基づき、安全かつ厳密に管理します。なお、取得した個人情報は、介護支援専門員研修事業および修了証書作成の適切な実施のため、本会および福井県が利用させていただき、これら以外の目的には利用しません。
- 万一、地震・台風等やむを得ない事情で研修を中止する場合など受講者への情報提供は、福井県社会福祉協議会のホームページで行いますので、確認のうえ受講してください。

## 14 申込み・問合せ先

社会福祉法人 福井県社会福祉協議会 育成支援課

〒910-8516 福井市光陽 2-3-22 TEL 0776-21-2294 / FAX 0776-24-4187

Eメール [manp@f-shakyo.or.jp](mailto:manp@f-shakyo.or.jp)

(別紙)

## 令和6年度 介護支援専門員再研修・更新(未経験者)研修カリキュラム全日程 (57時間 14日間)

再研修 更新研修	期日	区分	科目	時間		講師
1日目	7月5日(金)		開会オリエンテーション	0.5時間	13:00～13:30	福井県社会福祉協議会
		講義	介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント	3時間	13:30～16:30	福井県長寿福祉課 土田 若菜
2日目	7月11日(木)	講義	人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理	3時間	9:00～12:00	福井県医療福祉専門学校 水野 正伸氏
3日目	7月19日(金)	講義 演習	介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)	2時間	10:00～12:00	文珠苑居宅介護支援事業所 中山 照恵氏
		講義	地域共生社会の実現に向けた地域包括ケアの深化および地域の社会資源	3時間	13:00～16:00	越前市社会福祉協議会 山崎 由紀代氏
4日目	7月24日(水)	講義	生活の継続を支えるための医療との連携及び多職種協働の意義	3時間	9:30～12:30	池端病院 紅野 勉氏
		講義	ケアマネジメントに係る法令等の理解	2時間	13:30～15:30	福井県長寿福祉課 土田 若菜
5日目	7月25日(木)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ①生活の継続および家族などを支える基本的なケアマネジメント	3時間	9:00～12:00	あいの樹地域包括支援センター 森国 徹氏
6日目	7月26日(金)	講義 演習	自立支援のためのケアマネジメントの基本	6時間	9:00～12:00 13:00～16:00	神戸学院大学 教授 奥西 栄介氏
7日目	8月5日(月)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ②脳血管疾患のある方のケアマネジメント	4時間	10:00～12:00 13:00～15:00	福井メディックス 桑野 寛之氏
8日目	8月22日(木)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ③認知症のある方および家族などを支えるケアマネジメント	4時間	10:00～12:00 13:00～15:00	穂仁会 山本 由香氏
9日目	8月26日(月)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ④大腿骨頸部骨折のある方のケアマネジメント	4時間	10:00～12:00 13:00～15:00	嶋田病院 池田 拓矢氏
10日目	9月3日(火)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ⑤心疾患のある方のケアマネジメント	4時間	10:00～12:00 13:00～15:00	ひなた居宅介護支援事業所 前田 成枝氏
11日目	9月10日(火)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ⑥誤嚥性肺炎の予防のケアマネジメント	3時間	9:00～12:00	ひなた居宅介護支援事業所 前田 成枝氏
		講義	【ケアマネジメントの展開】 ⑦高齢者に多い疾患等(糖尿病、高血圧、脂質異常症、呼吸器疾患、腎臓病、肝臓病、筋骨格系疾患、廃用症候群等)の留意点の理解	2時間	13:00～15:00	ひなた居宅介護支援事業所 前田 成枝氏
12日目	9月12日(木)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ⑧看取りに関する事例	4時間	10:00～12:00 13:00～15:00	指定訪問看護ステーションめいほう 山路 香織氏
13日目	9月17日(火)	講義 演習	【ケアマネジメントの展開】 ⑨地域共生社会の実現に向け他法他制度の活用が必要な事例のケアマネジメント	3時間	13:00～16:00	福井明倫包括支援センター 伊部 太郎氏
14日目	9月25日(水)	講義 演習	アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習	4時間	9:30～12:30 13:30～14:30	支援センターよりどころ 西村 洋平氏

## 「研修受講サポートシステム」お申し込みの流れ

令和5年度開催の研修より、「研修受講サポートシステム」からお申し込みいただけます。  
次の手順に従い、必要事項を入力してお申し込みください。

※このシステムは所属する事業所よりログインしていただく必要があります。

事業所IDとパスワードは事業所のご担当者にお問い合わせください

所属がない方は、事務局(福井県社協 人材研修課 0776-21-2294)までご連絡ください。

本会ホームページの「研修受講 育成支援課 0776-21-2294)までご連絡ください。 (ク)

[https://f-shakyo.or.jp/by\\_purpose/purpose04/sub01/alias002](https://f-shakyo.or.jp/by_purpose/purpose04/sub01/alias002)

①「研修受講サポートシステム」の  
アイコンをクリック



②ID,パスワードを入力して  
ログインをクリック

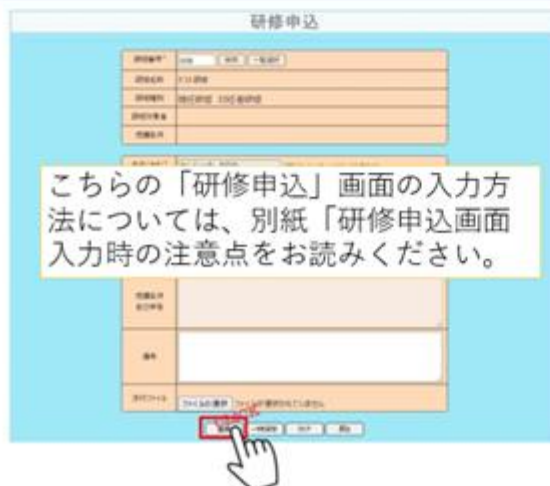


③研修申込をクリックして  
研修番号は、『621』で検索

「利用者メニュー」画面より「研修申込」ボタンを押します。



④必要項目を入力し、登録ボタンをクリックして申込完了。  
完了メールも自動的に届きます。お一人一画面ずつ入力してください。



詳しくは  
本会ホーム  
ページの  
操作説明書  
をご覧ください。

## 「研修申込」画面入力時の注意点

### 研修申込

研修番号*	998	検索	一覧選択
研修名称	テスト研修998		
研修種別	現任研修 初任者研修		
研修対象者			
受講条件	条件A、条件B、条件C		

氏名(カナ)*	<input type="text"/>	例) ケンシュウ ハナコ (全角カナ)
氏名*	<input type="text"/>	性別* <input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 <input type="radio"/> 未回答
生年月日*	<input type="text"/>	例) 1980/03/12 (西暦8桁)
現在職種*	<input type="text"/>	現職年数* <input type="text"/> 年
職歴通算年数*	<input type="text"/> 年	↓ 弁当の申込みは当日になります。
駐車許可証	<input type="radio"/> 不要 <input type="radio"/> 必要	弁当購入予定 <input type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり
受講条件自己申告	#申込番号A: #申込番号B: #申込番号C: ① #申込番号D:	
備考	②	
添付ファイル	ファイルの選択 <input type="button"/> ファイルが選択されていません	

登録 一時保存 クリア 戻る

研修名称欄に受講希望するコース名「**介護支援専門員再研修・更新研修(7月コース)**」が表記されているか確認してください。

#### ②備考欄

- ・R5 年度の受講延期者は「R5 受講延期」と必ず記載してください。
- ・受講料の振込用紙、請求書が必要な方はそれぞれ必要な場合は「振込用紙希望」「請求書希望」と入力し、宛名・郵送先が違う場合は記載してください。
- ・福井銀行専用振込用紙は7/1 より使用できなくなりますのでご注意ください。

#### ① 受講条件

下記入力要件に従い、「:」マーク以降に入力してください。  
入力項目はデータ化されますので、行を削除したり、順番を変えたりしないでください。

#介護支援専門員登録番号(8ケタ):	8桁の登録番号を入力してください(半角英数)
#証の有効期間満了日:	例) 令和7年3月20日
#証の有効期間内の実務経験:	実務経験の有無について 例)実務に従事した経験が1か月以上ある/実務に従事した経験は無い
#保有資格:	介護支援専門員以外にお持ちの資格を入力してください 主任ケアマネ・介護福祉士・社会福祉士・精神保健福祉士・看護師・保健師 理学療法士・作業療法士・言語聴覚士 等
#受講用メールアドレスの設定:	事業所で登録されているメールアドレスとは別のメールアドレスに資料送信を希望される方は、入力してください ※事業所のメールアドレスを利用する場合は入力いただく必要はありません。

記入例) #介護支援専門員登録番号(8ケタ):18000000

#から:までの文字は絶対に削除・変更しないでください

:マークより後に入力