

Web 就職内定者応援セミナー2022 実施要領

1 目 的

福祉施設・事業所には、利用者に対し質の高い福祉サービスを提供するために、より良い人材の確保と育成、定着が求められています。

そこで、新年度から福祉施設・事業所で働く就職内定者を対象に、社会人、組織人、福祉人としての自覚とモチベーションを高め、就業前に必要な知識とスキルを学んでいただくとともに、他施設の職員とのネットワークづくりを目的に実施します。

本セミナーは、本会主催の「福祉職員生涯研修 初任者研修」を受講される前に必要な知識やスキルを学び、新社会人としての第一歩を踏みだしていただくために実施します。

- 新社会人、組織人として、利用者をはじめ同僚や上司と良い関係で仕事を進めていくために知っておきたいビジネスマナー(身だしなみ、敬語、話し方、聞き方等)について学びます。
- 先輩職員から、今後、仕事をしていく上で、様々な困難に直面した際の拠り所となる話をさせていただきます。
- 今後福祉の仕事をしていく上で、同期同士、互いに研鑽することができるよう交流します。

2 主 催 社会福祉法人 福井県社会福祉協議会

3 後 援 福井県
(予定)

4 協 力 福井県社会福祉法人経営者協議会
(予定) 福井県老人福祉施設協議会
福井県デイサービスセンター協議会
福井県老人保健施設協議会
福井県ホームヘルプサービス事業者協議会
福井県小規模多機能型居宅介護事業所連絡協議会
福井県知的障害者福祉協会
福井県身体障害者(児)援護施設連絡協議会
福井県社会就労センター協議会
福井県精神障害者福祉サービス事業所連絡協議会
福井県民間保育園連盟
福井県社会的養護施設協議会

5 日 時 令和4年3月15日(火) 13:00~16:00(受付12:00~)

6 実施方法 ZOOM
※ZOOMのアプリをインストールしたマイク・カメラ機能付きのパソコンを原則1名につき1台ご用意ください。自施設にて受講いただきます。

7 参加対象 県内の福祉施設・事業所に令和4年4月からの採用が内定している者

8 定 員 80人
※定員に達し次第、受付を締め切らせていただくことがあります。

9 参加費 2,100円/人(テキスト代1,100円含む)
※『福祉の職場のマナーガイドブック』(全国社会福祉協議会発行)使用

10 申込方法等（本研修から申込方法が変わります）

(1) 本会ホームページ 福井県社会福祉研修所のページにある『研修受講サポートシステム』にアクセスし、ウェブ上でお申込みください。なお、申込期間は令和4年2月1日（火）9：00～15日（火）17：00までとします。

※施設・事業所の担当者と内定者が連絡を取り合った上でお申込みください。

申込に記載された事項については、参加者を把握するための名簿の作成にのみ使用します。

(2) 参加の可否については、参加決定通知を電子メールにて連絡いたします。2月24日（木）までに通知メールが届かない場合は、本会までお問い合わせください。

(3) 決定通知到着後は、すみやかに参加費をお振込みください。

なお、参加決定後の辞退にともなう参加費の返金はいりませんので、予めご了承ください。

11 日程・内容

時間	内容	講師等
12:30～13:00	受付	
13:00～13:15	開会のあいさつ オリエンテーション	
13:15～13:55	<講義> 社会人のビジネススキル・ビジネスマナー 最低限のビジネスマナー(テキスト使用) ・あいさつ、電話対応、コミュニケーションの大切さ	オフィス上村 代表 上村 泰子 氏 接遇インストラクター
13:55～14:00	<休憩>	
14:00～14:50	<対談> 一緒に始めよう！福祉の仕事 老人・障害、保育の現場の先輩職員の体験談 ・成長のきっかけになったこと ・後輩職員へのアドバイス 等	先輩職員 老人福祉施設 障害者福祉施設 保育所等から各1名
14:50～15:00	<休憩>	
15:00～15:50	<講義・ワーク> ・意見共有 (話を聞いて感じたこと、不安に思っていること等) ・講師、先輩職員との質疑応答 等	オフィス上村 代表 接遇インストラクター 上村 泰子 氏 先輩職員
15:50～16:00	<先輩職員からのエール>	先輩職員
16:00	閉会	

12 個人情報の取扱い

参加申込書等本事業において本会が取得した個人情報は、個人情報保護法および本会個人情報保護に関する基本方針、個人情報保護規程を遵守し、適正に取扱いいたします。

13 その他

講義の録音・録画・スクリーンショット等は禁止といたします。

14 申込み・問合せ先

福井県社会福祉協議会 人材研修課 研修グループ

〒910-8516 福井市光陽 2-3-22 TEL 0776-21-2294 / FAX 0776-24-4187

E-mail:kenshu@f-shakyo.or.jp

【研修のお申込みから修了までの流れについて】

	日 程		内 容	
受講 までの 流れ	2/1(火) ~15(火)	申込期間	事業所→県社協	本会ホームページ上の『研修受講サポートシステム』よりお申込みください。
	2/24(火)頃	受講確定	県社協→事業所	受講決定通知をメールでお送りします。
	研修7日前頃	テキスト 資料送付	県社協→事業所	テキスト、研修資料を郵送します。
		URL 送信		ZOOM 入室のための URL をメールで送信します。
ZOOM に よるオ ンライ ン研修	3/15(火)	研修当日	受講者	送信された URL・ミーティング ID・パスコードから ZOOM のミーティングルームに入室し受講してください。
	研修修了後 1週間以内	アンケート提出	受講者→県社協	資料に印刷された QR コードを読み取り、Web アンケートに回答してください。