

令和 6 年度福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

チームリーダーコース 開催要領

～組織内でのチームリーダーの役割を学び、キャリアアップを図る～

1 目的

組織で指導的立場となるチームリーダーに求められる役割を遂行するための基本を習得し、チームリーダーとしてのキャリアアップの方向性を示唆し、キャリアデザインを描き、実践につなげることを目的に開催します。

2 主催 社会福祉法人 福井県社会福祉協議会

3 日時および会場 研修システムNo.131

日 時	会 場
令和 6 年7月 9 日(火)9:20～17:30	福井市きらら館 多目的ホール (福井市風巻町 20-7)
7月18 日(木)9:30～16:30	福井県社会福祉センター 4階 第1・2研修室 (福井市光陽2-3-22)

4 受講対象 係長・主任等、チーム活動の企画・指導・調整・評価等の役割を担っている職員、 または担うことが想定される職員

5 定 員 40人 ※定員になり次第、受付を締め切ります。

6 受講料 7,410 円 /人(テキスト代 1,210 円を含む。)

『改訂 2 版 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程標準テキスト
チームリーダー編』(全社協発行)

受講者はすべてご購入いただきます。



7 申込方法等 (ウェブ上でお申込みください)

(1) 本会ホームページ 福井県社会福祉研修所にある『研修受講サポートシステム』にアクセスし、ウェブ上でお申込みください。

申込締切日 6月 7 日(金)の 17 時まで

申込に記載された事項については、参加者名簿、修了証の研修運営に使用します。

(2) 受講の可否については、申込の都度メールにてお知らせするとともに、締め切り後に受講決定通知をお送りします。締め切り後1週間を過ぎても通知メールが届かない場合は、本会までお問い合わせください。(詳細は項目 11 へ)

(3) 決定通知到着後は、すみやかに受講料をお振込みください。

なお、受講承認後は、主催者都合による中止、変更等の場合を除き、受講料は返金いたしません。自己都合によるキャンセルについては、受講料は返還せず、テキストの発送をもって代えさせていただきますので、予めご了承ください。

8 研修日程・内容

研修効果を高めるため、研修当日までに事前課題に取り組んでいただきます。

事前にテキスト、事前課題シート（Ⅰ事前学習シート・Ⅱプロフィールシート）を郵送します。シートを作成し、上司コメントを記入してもらい、Ⅰ事前学習シートはコピーを1部、Ⅱプロフィールシートはコピーを5部準備してください。

（要領11「チームリーダー研修のお申込みから修了までの流れについて」を参照）

【1日目】7月9日(火)

時間	科目	講師
9:00～9:20	受付	
9:20～9:30	【開会】オリエンテーション	
9:30～11:30	【研修導入オリエンテーション】	(有)キャリアデザイン 代表取締役 福井県立大学 未来協働プラットフォームふくい コーディネーター 中里 弘穂氏
	【基軸科目の講義と演習】 〈チームリーダーとしてのキャリアデザインと自己管理〉	
11:30～12:20	昼食・休憩	
12:20～14:20	【基礎科目の講義と演習】 〈福祉サービスの基本理念・倫理を推進する〉 〈チームリーダーとしてのリーダーシップの醸成〉	
	【重点科目の講義と演習】 〈OJTの効果的推進〉	
16:30～17:30	〈社会福祉サービス展開における地域福祉の実践〉	

【2日目】7月18日(木)

時間	科目	講師
9:30～11:30	【啓発科目の講義と演習】 ・チームリーダーとしての能力開発 ・業務課題の解決と実践研究 ・リスクマネジメント ・チームアプローチと多職種連携・地域協働 ・組織運営管理	(有)キャリアデザイン 代表取締役 福井県立大学 未来協働プラットフォームふくい コーディネーター 中里 弘穂氏
	11:30～12:30	
12:30～14:30	【行動指針の策定】	
14:30～16:20	【キャリアデザインとアクションプランの策定】	
16:20～16:30	振り返り	
16:30	【閉会】	

9 その他

(1) 研修会場へは、環境への配慮や駐車台数に限りがあるため、できるだけ公共交通機関をご利用いただくか、参加者乗り合わせの上、お越してください。また、アイドリングストップにご協力をお願いします。

- (2) 地震等の自然災害の発生や感染症等感染拡大の状況により、研修を延期・中止、会場や時間等の変更をする場合など、受講生への情報提供は福井県社会福祉協議会のホームページで行います。(https://www.f-shakyo.or.jp/)
- (3) 会場は、定期的に換気を行うため、室温調整が十分できないこともありますので、衣服等で調整をできるように、準備してください。
- (4) 開催時は3密(密閉・密集・密接)を避ける感染防止策を期しますので、受講される際はマスク着用等をお願いします。
- (5) 昼食は各自でご用意ください。

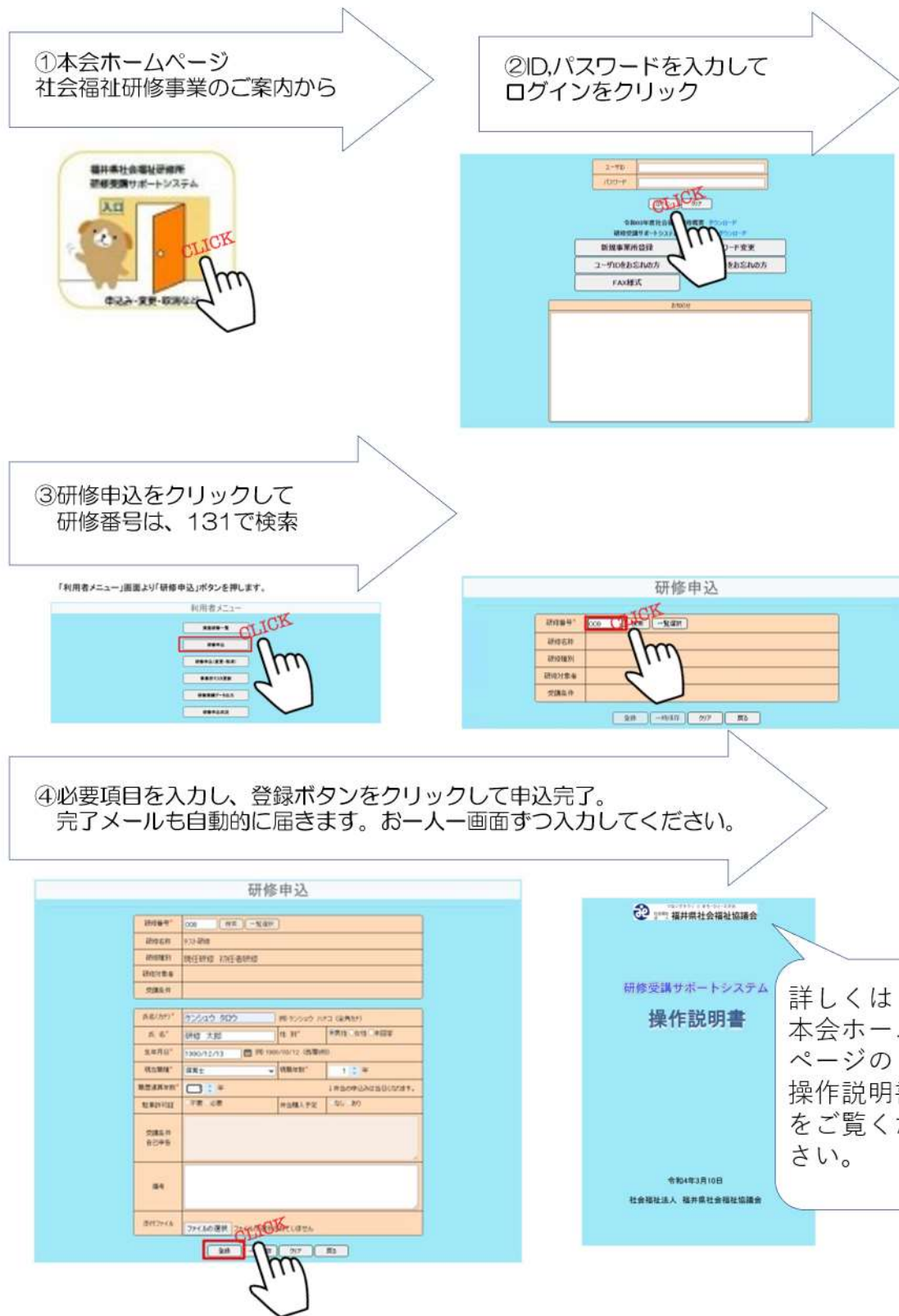
10 個人情報の取扱い

受講申込書等本事業において本会が取得した個人情報は、個人情報保護法および本会個人情報保護に関する基本方針、個人情報保護規程を遵守し、適正に取扱いいたします。

11 チームリーダー研修のお申込みから修了までの流れについて

日 程	内 容		備 考
申込み締切日までに (6/7)	事業所→県社協	本会ホームページ上の『研修受講サポートシステム』よりお申込みください。 受付完了のメールが送信されます。	●申込締切後 1 週間を過ぎてもテキストが届かない場合は、事務局までご一報ください。 ●振込用紙は6月末日まで使用可。
締切後	県社協→事業所	正式な受講決定通知がメール送信されます。(希望者のみ振込用紙を郵送)	
受講日前日までに (7/8)	事業所→県社協 受講者およびその上司	受講料のお振込み 事前課題 「事前課題シート(Ⅰ事前学習シートとⅡプロフィールシート)」を記入してください。 事前学習シートは1部、プロフィールシートは5部コピーしてください。	<受講者の上司> 上司コメント欄の記入をお願いします。
研修当日(1日目) (7/9)	受講者	事前課題のコピーを提出してください。	グループに配布したシートは、研修終了時にお返しします。
研修最終日から およそ1か月後 (8月18日までに)	受講者およびその上司 →県社協	事後課題 「キャリアデザインシート」(両面)を記入し、コピーを1部県社協に送付してください。	郵送、メール、ファックス等で送付してください。
事後課題提出後	県社協→受講者	修了証書の送付 受講者全員が事後課題を提出された後、修了証を事業所に郵送します。	

【参考】「研修受講サポートシステム」のお申込み手順について



12 申込み・問合せ先

福井県社会福祉協議会 育成支援課 (担当:吉田)

〒910-8516 福井市光陽 2-3-22 TEL 0776-21-2294/FAX 0776-24-4187

Email: kenshu@f-shakyo.or.jp