児童養護施設入所者自立支援資金（家賃支援費）貸付事業フロー図（就職者）

児童養護施設等を退所
里親等の委託解除（5年以内）

家賃支援費
貸付申請

・児童養護施設入所者自立支援資金貸付申請書（様式第1号）
・児童養護施設等または児童相談所からの推薦書（様式第2号）
・同様後施設入所者自立支援資金貸付における
個人情報の取扱同意書（様式第3号）
・世帯全員の記載のある住民票（マイナンバーの記載がないもの）
・雇用されていることを証する書類（業務従事証明書）
・就職により児童養護施設等を退所したことまたは
里親等の委託を解除されてことを証明する書類
（入所（委託）措置解除決定通知書の写し等）
・1か月の家賃額がわかるもの（賃貸契約書の写し等）

家賃支援費
貸付決定

・児童養護施設入所者自立支援資金借用書
（様式第7号）
（借受人・法定代理人・
連帯保証人の印鑑証明証）
・振込口座申請書
（通帳の口座情報頁の写し）

家賃支援費の交付
（2年限度）

《貸付期間が終了したとき》
・児童養護施設入所者自立支援資金
（家賃支援費）実績報告書
（最新の賃貸契約書の写し＋最終月
分の支払いがわかる書類）

貸付期間中に
退職・辞退

≪退職したとき≫
・退職届（様式第24号）
≪貸付を辞退したとき≫
・児童養護施設入所者自立支援資金貸
辞退届（様式第9号）

就業

【返還債務の猶予申請】
【初年度のみ】
・児童養護施設入所者自立支援資金
返還猶予申請書（様式第12号）
（業務従事証明書）

≪業務の従事先を変更したとき≫
・就業施設等変更届（様式第23号）

翌年以降

【毎年4月15日までに】
・業務従事状況報告書
（様式第27号）
（ 業務従事証明書）

家賃支援費の返還を全額免除
【5年間就業】

【貸付した家賃支援費の全額返済免除】
・児童養護施設入所者自立支援資金返還当然免除事由
発生届（様式第15号）（業務従事証明書）

途中退職

・退職届（様式第24号）

貸付期間以上の
従事後退職

貸付期間未満の
従事後退職

家賃支援
費の返還

【貸付した家賃支援費の一部免除】
・児童養護施設入所者自立支援資金返還裁量
免除申請書（様式第18号）（業務従事証明書）
・児童養護施設入所者自立支援資金返還計画書
（様式第11号）

【貸付した自立支援資金の全額返還】
・児童養護施設退所者等自立支援資金返還計画書
（様式第11号）