**令和3年度　老人・障害者福祉施設職員**

**メンタルヘルス研修会 開催要領**

**ZOOMによる**

**オンライン研修**

１ 目　　的

近年、職場での対人関係や多忙な業務から、様々な場面においてストレスの問題が顕著となっている状況にあります。

本研修では、老人・障害者福祉施設における職員のメンタルヘルスケアを推進するために、ストレスの仕組みや予防法を理解し、セルフメンタルヘルスの視点、手法等を学ぶ一般職員向けコースと、ストレスやメンタルヘルスの知識を習得し、ラインケアによる部下への支援や対応方法等を学ぶことを目的としたリーダー・管理職向けコースの２コースを開催します。

本年度は、新型コロナウィルス感染拡大防止のため、ZOOMを使用してのオンライン研修といたします。

２ 主 催 　社会福祉法人 福井県社会福祉協議会

３　日　　時　 一般職員コース　 令和3年9月15日（水）13：30～16：30

　　　　　　　 リーダー・管理職コース 令和3年9月24日（金）13：30～16：30

 ４.　実施方法　　「Zoom」（Web会議アプリ）を使用したオンライン研修です。

　　　　　　原則、「Zoom」アプリをダウンロードしたマイク・カメラ機能付きのパソコンを

1名 につき1台ご用意ください。自施設にて受講いただきます。

５　受講対象

 　 ≪リーダー・管理職コース≫　老人・障害者福祉施設のリーダーおよび、小規模事業管理者、部門管理者等の役職にある職員または近い将来担う予定の職員

 　≪一般職員コース≫　老人・障害者福祉施設に勤務する職員

６　定　　員　各コース　５０名　※定員を超えた場合、申込みをお断りすることがあります。

７　受講料　各コース　１，０００円

 ８.　申込方法等

　（１）別紙「受講申込書」に必要事項を記入し、9月1日（水）までにＦＡＸまたはメールにて

お申込みください。申込書に記載された事項については、研修運営事務にのみ使用します。

（２）受講の可否については、メールにてお知らせいたします。なお、9月8日（水）を過ぎてもメールが届かない場合には本会までお問い合わせください。

（３）受講決定メール通知到着後は、すみやかに指定口座に受講料をお振込みください。なお、原則として受講決定後の辞退については資料の発送をもってかえさせていただきます。また、納入いただいた受講料は、主催者都合による場合を除き返還いたしませんので予めご了承ください。

9.　個人情報の取扱い

　　受講申込書等本事業において本会が取得した個人情報は、個人情報保護法および本会個人情報

　保護に関する基本方針、個人情報保護規程を遵守し、適正に取扱いいたします。

10.　研修を延期する場合等について

　 地震等の自然災害の発生等の状況により研修を延期する場合の受講者への情報提供は、本会ホ

ームページ上で行います。　<https://www.f-shakyo.or.jp>

 11.　申込み・問合せ先

　　福井県社会福祉協議会　人材研修課 研修グループ　担当／西川

 〒910-8516 福井市光陽2-3-22

　TEL 0776-21-2294／FAX　0776-24-4187／EMail:manp@f-shakyo.or.jp

12．研修日程・内容

**【一般職員コース】　9月15日（水）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時間 | 内容 | 講師 |
| 13:00～13:20 | 受付 |  |
| 13:20～13:30 | オリエンテーション |
| 13:30～14:50 | **【講義・ワーク】**・働く人のメンタルヘルスの現状～心の健康を守るためのセルフケア～　　ストレスへの気づき　　ストレス対処法 | 産業カウンセラーキャリアコンサルタント　村中　博美　氏 |
| 14:50～15:00 | 休憩 |
| 15:00～16:30 | **【グループワーク、ロールプレイ】**・ストレスを一人で抱え込まないために自分の気持ちの変化に気づきましょう　　「話す」「傾聴する」を体感してみましょう・振り返り |
| 16:30 | 閉会 |  |

**【リーダー・管理職コース】　9月24日（金）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時間 | 内容 | 講師 |
| 13:00～13:20 | 受付 |  |
| 13:20～13:30 | オリエンテーション |
| 13:30～14：50 | **【講義】**・ストレスおよびメンタルヘルスに関する基礎知識・対人援助職のメンタルヘルス・ラインケア（部下への気付き、個別面談等）・働きやすい職場づくり | 公益財団法人　松原病院　臨床心理士　五十川　早苗　氏 |
| 14：50～15：00 | 休憩 |
| 15:00～16:30 | **【意見交換】**「事業所におけるメンタルヘルス体制づくり」 |
| 16:30 | 閉会 |  |

【研修のお申込みから修了までの流れについて】

|  |  |
| --- | --- |
| **日　　程** | **内　容** |
| 　9/1（水） | 申込締切 | 事業所→県社協 | FAX・メール等でお申込みください。 |
| ～9/3（金） | 受講決定 | 県社協→事業所 | 申込締切後、受講者施設あて受講決定通知を郵送します。 |
| 9/9（木） | 事前動作確認 | 事業所⇔県社協 | 10：00～16：00　※詳細は後日メール送信します。 |
| 各研修2日前 | 資料送付 | 県社協→事業所 | 研修資料を郵送またはメール送信します。 |
| URL送信 | 県社協→事業所 | ZOOM入室のためのURLをメール送信します。 |
| 9/15（水）9/24（金） | 研修当日 | 受講者 | 送信されたURL・ミーティングID・パスコードからZOOMのミーティングルームに入室し受講してください。 |
| 終了後1週間以内 | アンケート提出 | 受講者→県社協 | 資料に印刷されたQRコードを読み取り、Webアンケートに回答してください。 |